

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina Zamość Oświata ogółem		<b>BILANS</b> jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego		Adresat <b>URZĄD GMINY PORĄBKA</b> BIURO OBSŁUGI INTERESANTA wpł. dnia <b>17. 03. 2022</b> L.dz. <b>5154</b> podpis ilość załączników	
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień <b>31.12.</b> <b>2021</b> r.			
<b>AKTYWA</b>	<b>Stan na początek roku</b>	<b>Stan na koniec roku</b>	<b>PASYWA</b>	<b>Stan na początek roku</b>	<b>Stan na koniec roku</b>
<b>A. Aktywa trwałe</b>	11 587 635,88	11 185 699,99	<b>A. Fundusze</b>	10 092 681,21	9 652 269,46
<b>I. Wartości niematerialne i prawne</b>	0,00	0,00	<b>I. Fundusz jednostki</b>	32 038 830,59	34 266 087,66
<b>II. Rzeczowe aktywa trwałe</b>	11 587 635,88	11 185 699,99	<b>II. Wynik finansowy netto (+, -)</b>	-21 946 149,38	-24 613 818,20
<b>1. Środki trwałe</b>	11 587 635,88	11 185 699,99	<b>1. Zysk netto (+)</b>	0,00	0,00
<b>1.1. Grunty</b>	120 940,40	120 940,40	<b>2. Strata netto (-)</b>	-21 946 149,38	-24 613 818,20
<b>1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom</b>	0,00	0,00	<b>III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)</b>		
<b>1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej</b>	11 355 446,17	10 945 649,71	<b>IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek</b>		
<b>1.3. Urządzenia techniczne i maszyny</b>	111 249,31	119 109,88	<b>B. Fundusze placówek</b>		
<b>1.4. Środki transportu</b>	0,00		<b>C. Państwowe fundusze celowe</b>		
<b>1.5. Inne środki trwałe</b>	0,00	0,00	<b>D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	3 009 355,13	3 022 059,51
<b>2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>	0,00		<b>I. Zobowiązania długoterminowe</b>		
<b>3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>	0,00		<b>II. Zobowiązania krótkoterminowe</b>	3 009 355,13	3 022 059,51
<b>III. Należności długoterminowe</b>			<b>1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług</b>	5 579,89	63 176,41
<b>IV. Długoterminowe aktywa finansowe</b>	0,00	0,00	<b>2. Zobowiązania wobec budżetów</b>		
<b>1. Akcje i udziały</b>			<b>3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń</b>	240 530,79	234 759,61
<b>2. Inne papiery wartościowe</b>			<b>4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń</b>	1 256 522,54	1 238 897,12
<b>3. Inne długoterminowe aktywa finansowe</b>			<b>5. Pozostałe zobowiązania</b>		
<b>V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek</b>			<b>6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)</b>		
			<b>7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych</b>		

<b>B. Aktywa obrotowe</b>	<b>1 514 400,46</b>	<b>1 488 628,98</b>	<b>8. Fundusze specjalne</b>	<b>1 506 721,91</b>	<b>1 485 226,37</b>
<b>I. Zapasy</b>	<b>7 678,55</b>	<b>3 402,61</b>	<b>8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych</b>	<b>1 506 721,91</b>	<b>1 485 226,37</b>
1. Materiały			8.2. Inne fundusze		
2. Półprodukty i produkty w toku			<b>III. Rezerwy na zobowiązania</b>		
3. Produkty gotowe			<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>		
4. Towary	<b>7 678,55</b>	<b>3 402,61</b>			
<b>II. Należności krótkoterminowe</b>	<b>1 228 512,86</b>	<b>1 316 587,25</b>			
1. Należności z tytułu dostaw i usług					
2. Należności od budżetów					
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności	<b>1 228 512,86</b>	<b>1 316 587,25</b>			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
<b>III. Krótkoterminowe aktywa finansowe</b>	<b>278 209,05</b>	<b>168 639,12</b>			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	<b>278 209,05</b>	<b>168 639,12</b>			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>					
<b>Suma aktywów</b>	<b>13 102 036,34</b>	<b>12 674 328,97</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>13 102 036,34</b>	<b>12 674 328,97</b>

główny księgowy

Lucyna Błasiak

(główny księgowy)

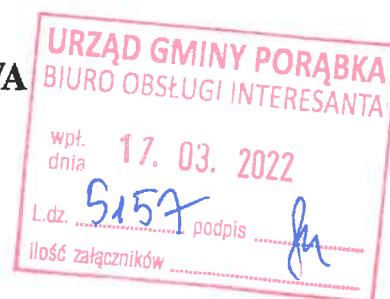
2022.03.09

(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Gminnego Zespołu  
Obsługi Szkół i Przedszkoli w Porąbce

Monika Dubiel  
(kierownik jednostki)

## INFORMACJA DODATKOWA



### I. WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

#### 1.1 Nazwa jednostki

GZOSIP PORĄBKA

#### 1.2 Siedziba jednostki

PORĄBKA

#### 1.3 Adres jednostki

UL. RYNEK 22, 43-353

#### 1.4 Podstawowy przedmiot działalności

6920Z- DZIAŁALNOŚĆ RACHUNKOWO-KSIĘGOWA, DORADZTWO PODATKOWE

### 2. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem

Okres sprawozdawczy 01.01.2021r. – 31.12.2021r.

### 3. Wskazanie, że sprawozdanie zawiera dane łączne

**GZOSIP PORĄBKA sporządza sprawozdanie zbiorcze za wszystkie jednostki oświatowe**

### 4. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji).

a). Ze względu na nieistotny wpływ na sytuację finansową oraz nie wywierania istotnego ujemnego wpływu na rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej jednostki oraz wyniku finansowego, opłacane z góry:

- prenumeraty,
- wszelkie abonamenty,
- ubezpieczenia majątkowe,
- inne,

nie podlegają rozliczeniu w czasie za pośrednictwem rozliczeń międzyokresowych kosztów, lecz księguje się je bezpośrednio w koszty miesiąca, w którym zostały poniesione. W związku z powyższym w jednostce nie występuje konto 490- „Rozliczenie kosztów” i konto 640 „Rozliczenie międzyokresowe kosztów”.

b) Jednostki nie prowadzą ewidencji obrotu materiałowego dla materiałów zakupionych na potrzeby administracyjno-gospodarcze (materiały biurowe, paliwo do kosiarek, materiały gospodarcze, środki czystości, druki i formularze, drobne materiały do remontów bieżących) dlatego odpisuje się je w ciężar kosztów w momencie zakupu po rzeczywistych cenach zakupu.

c) W sprawozdaniach Rb-28s kwartalnych przyjęto zasadę wykazywania zobowiązań, które wpłynęły do księgowości do dnia 5-go następnego miesiąca, po miesiącu sprawozdawczym zgodnie z datą wpływu dokumentu.

d) W sprawozdaniach Rb-28s rocznych przyjęto zasadę wykazywania zobowiązań, które wpłynęły do księgowości do dnia 10-go stycznia następnego roku, po roku sprawozdawczym zgodnie z datą wpływu dokumentu.

f) Przy księgowaniu faktur dopuszcza się księgowanie zbiorcze dla faktur i ich zapłaty od tego od tego samego kontrahenta

g) Na dzień bilansowy środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Podstawowe środki trwałe umarzane są stopniowo na podstawie aktualnego planu amortyzacji na podstawie stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. W jednostce przyjęto metodę liniową amortyzacji dla wszystkich środków trwałych. Jednostka amortyzuje i umarza środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne jednorazowo za okres całego roku.

Pozostałe środki trwałe to środki trwałe, które obejmują: środki trwałe o wartości początkowej nie przekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, czyli do 10.000,00 zł, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt w 100 % ich wartości w momencie oddania do używania.

## **5. Inne informacje**

Nie dotyczy

## II. DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

### 1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.

#### Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów wg układu w bilansie	Wartość początkowa – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość końcowa – stan na koniec roku obrotowego
			aktualizacja	przychody	przemieszczenie		zbycie	likwidacja	Inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	106487,43		56015,95		56015,95					
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne							0		0	162503,38
I	Razem wartości niematerialne i prawne	106487,43	0	56015,95	0,00	56015,95	0	0	0	0	162503,38
2.1	Grunty	120940,40									120940,40
2.1.1	Grunty stanowiące własność jest przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	16406134,94		0,00		0,00			0	0	16406134,94
2.3	Środki transportu	0				0			0	0	0
2.4	Urządzenia techniczne i maszyny	916316,47		32719,00		32719,00			0	0	949035,47
2.5	Inne środki trwałe	4128857,56		422663,77		422663,77		75328,56	11028,86	86357,42	4485163,91
2	Razem środki trwałe	21572249,37	0	455382,77	0	455382,77	0	75328,56	11028,86	86357,42	21941274,72
3	Środki trwałe w budowie (inwestycje)									0	0
4	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)									0	0
II	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	21572249,37	0	455382,77	0	455382,77	0	75328,56	11028,86	86357,42	21941274,72

Cd.dalszy tabeli 1.1.

Lp.	Umorzenie -stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenia umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenia umorzenia	Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego (13+17-18)	Wartość netto składników aktywów stan na koniec roku obrotowego (12-19)
		aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	Inne				
	13	14	15	16	17	18	19	20
1.1	106487,43		56015,95		56015,95	0	162503,38	0
1.2								
I	106487,43	0	56015,95	0	56015,95	0	162503,38	0
2.1	0		0		0		0	120940,40
2.1.1								
2.2	5050688,77		409796,46		409796,46	0	5460485,23	10945649,71
2.3	0				0	0	0	0
2.4	805067,16		24858,43		24858,43	0	829925,59	119109,88
2.5	4128857,56		422663,77		422663,77	86357,42	4465163,91	0
2	9984613,49		857318,66		857318,66	86357,42	10755574,73	11185699,99
3								
4								
II	9984613,49	0	857318,66	0	857318,66	86357,42	10755574,73	11185699,99



**1.2. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi wartościami**

Jednostka nie dysponuje danymi na temat aktualnej wartości rynkowej środków trwałych.

**1.3. Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych**

Nie dotyczy

**1.4. Wartość gruntów użytkowanych wieczysto**

Nie dotyczy

**1.5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu**

Tabela nr 5

**Środki trwałe nieamortyzowane lub nieumarzane**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3 + 4 – 5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00

**1.6. Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych**

Nie dotyczy

**1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych).**

Nie dotyczy

**1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym**

Nie dotyczy

**1.9. Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:**

- a) powyżej 1 roku do 3 lat
- b) powyżej 3 do 5 lat
- c) powyżej 5 lat

Nie dotyczy

**1.10. Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego**

Nie dotyczy

**1.11. Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń**

Nie dotyczy

**1.12. Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń**

Nie dotyczy

**1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie**

Nie dotyczy

**1.14. łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie**

Nie dotyczy

**1.15. kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze**

**Wypłacone świadczenia pracownicze**

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1.	Odprawy emerytalne i rentowe	92076,6	5 osób
2.	Nagrody jubileuszowe	386903,84	49 osób
3.	Odprawy zwolnieniowe	2178,62	1 osoba
4.	Odpis na ZFŚS	887121,25	
	<b>Ogółem:</b>	<b>1368280,31</b>	



### 1.16. inne informacje

Nie dotyczy

### 2.

#### 2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Nie dotyczy

#### 2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Nie dotyczy

#### 2.3. kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Nie dotyczy

#### 2.4. informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

Nie dotyczy

#### 2.5. inne informacje

Nie dotyczy

### 3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Stan i struktura zatrudnienia w roku obrotowym

Lp.	Wyszczególnienie	Przeciętne zatrudnienie
1.	Nauczyciele	183,97
2.	Pracownicy administracji i obsługi	101,82
3.	Pracownicy zatrudnieni poza granicami kraju	
4.	Uczniowie	
5.	Osoby przebywające na urloпах bezpłatnych i wychowawczych	
6.	Ogółem	285,79

Główny księgowy

Lucjan Piślak

(główny księgowy)

Porąbka, dn. 11.03.2022r.

(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Gminnego Zespołu  
Obsługi Szkół i Przedszkoli w Porąbce

Dąbrel

Majsterka Dubiel  
(kierownik jednostki)



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat	
OŚWIATA OGÓŁEM		URZĄD GMINY PORĄBKA BIURO OBSŁUGI INTERESANTA	
Numer identyfikacyjny REGON	sporządzony na dzień ..... 31.12 ..... 20 21. r.	wpł. dnia 17. 03. 2022 L.dz. 5155 ilość załączników ..... podpis .....	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		502 762,09	835 857,00
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów			
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)			
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej			
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		502 762,09	835 857,00
B. Koszty działalności operacyjnej		23 512 336,67	25 550 870,44
I. Amortyzacja		356 924,52	434 654,89
II. Zużycie materiałów i energii		1 917 244,39	2 161 413,21
III. Usługi obce		427 150,74	663 328,41
IV. Podatki i opłaty		44 113,82	14 768,40
V. Wynagrodzenia		15 938 379,30	17 168 637,77
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		4 811 614,10	5 083 826,84
VII. Pozostałe koszty rodzajowe		16 909,80	24 240,92
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu			
X. Pozostałe obciążenia			
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A–B)		-23 009 574,58	-24 715 013,44
D. Pozostałe przychody operacyjne		1 065 519,27	101 562,99
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
II. Dotacje			
III. Inne przychody operacyjne		1 065 519,27	101 562,99
E. Pozostałe koszty operacyjne		2 094,07	393,84
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku			
II. Pozostałe koszty operacyjne		2 094,07	393,84
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D–E)		-21 946 149,38	-24 613 844,29

<b>G. Przychody finansowe</b>	<b>0,00</b>	<b>26,09</b>
I. Dywidendy i udziały w zyskach		
II. Odsetki		<b>26,09</b>
III. Inne		
<b>H. Koszty finansowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I. Odsetki		
II. Inne		
<b>I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>	<b>-21 946 149,38</b>	<b>-24 613 818,20</b>
<b>J. Podatek dochodowy</b>		
<b>K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>		
<b>L. Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>	<b>-21 946 149,38</b>	<b>-24 613 818,20</b>

Główny księgowy

.....  
 (główny księgowy)

2022.03.09

.....  
 (rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Gminnego Zespołu  
 Obsługi Szkół i Przedszkoli w Porąbce  
 .....  
 (kierownik jednostki)  
 Małgorzata Dubiel

## OŚWIATA OGÓŁEM

Wyłączenia z rachunku zysków i strat jednostki za 2021r.- wzajemne rozliczenie między jednostkami

**Cz. B koszty działalności operacyjnej** **17.142,79**

Pkt. II Zużycie materiałów i energii 15.880,03

Pkt. III Usługi obce 1.262,76

Pkt. IV Podatki i opłaty 0

Gmina Poręba  
Lucyna Wójcik

Dyrektor Gminnego Zespołu  
Obsługi Szkół i Przedszkoli w Porębie

Małgorzata Dubiel



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat	
Oświata ogółem		<b>URZĄD GMINY PORĄBKA</b> <b>BIURO OBSŁUGI INTERESANTA</b>  wpł. dnia <b>17. 03. 2022</b> L.dz. <b>515</b> podpis <i>[podpis]</i>	
Numer identyfikacyjny REGON .....	sporządzone na dzień ..... 31.12 ..... 20 21. r.	.....	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>		28 206 472,08	32 038 830,59
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		25 446 443,26	25 119 724,93
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły		0,00	0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe		21 889 912,69	25 087 005,93
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
1.4. Środki na inwestycje		27 165,37	32 719,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		3 529 365,20	0,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
1.10. Inne zwiększenia		0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		21 614 084,75	22 892 467,86
2.1. Strata za rok ubiegły		21 079 436,60	21 946 149,38
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe		507 482,78	913 599,48
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
2.4. Dotacje i środki na inwestycje		27 165,37	32 719,00
2.5. Aktualizacja środków trwałych			
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		0,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			
2.9. Inne zmniejszenia		0,00	0,00
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>		32 038 830,59	34 266 087,66
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+, -)</b>		-21 946 149,38	-24 613 818,20
1. zysk netto (+)			
2. strata netto (-)		-21 946 149,38	-24 613 818,20
3. nadwyżka środków obrotowych			
<b>IV. Fundusz (II+, -III)</b>		10 092 681,21	9 652 269,46

*[podpis]*  
Lucyna Piersiak

(główny księgowy)

2022.03.09

(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Gminnego Zespołu  
Obsługi Szkół i Przedszkoli w Porąbce  
*[podpis]*  
(kierownik jednostki)  
Małgorzata Dubiel





## OŚWIATA OGÓŁEM

Wyłączenia z zestawienia zmian w funduszu jednostki za 2021r.- wzajemne rozliczenie między jednostkami

### Cz. I Fundusz jednostki

2. Zwiększenie funduszu	0
Pkt. 1.6 Nieodpłatnie otrzymane środki	
trwale i śr. trw. w budowie oraz	
wartości niematerialne i prawne	0

GŁÓWNY KASJER  
[Signature]

Dyrektor Gminnego Zespołu  
Obsługi Szkół i Przedszkoli w Porąbce  
[Signature]

Małgorzata Dubiel

