

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Porąbce 43-353 Porąbka, ul. Rynek 22 pow. bielski, woj. śląskie tel. (033) 827-28-50 NIP 937-245-90-82 REGON 249120592		BILANS jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego		Adresat <div style="border: 2px solid red; padding: 5px; margin-top: 10px;"> URZĄD GMINY PORĄBKA BIURO OBSŁUGI INTERESANTA wpł. dnia 13. 03. 2023 L.dz. 4257 podpis..... (niezastępowalność) </div>	
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień 31.12. 20 22. r.			
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	489 866,78	471 723,79	A. Fundusze	393 940,23	371 572,27
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	1 979 899,79	1 964 486,01
II. Rzeczowe aktywa trwałe	489 866,78	471 723,79	II. Wynik finansowy netto (+, -)	-1 585 959,56	-1 592 913,74
1. Środki trwałe	489 866,78	471 723,79	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	21 525,00	21 525,00	2. Strata netto (-)	-1 585 959,56	-1 592 913,74
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)		
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	439 850,35	425 383,68	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	28 491,43	24 815,11	B. Fundusze placówek		
1.4. Środki transportu	0,00		C. Państwowe fundusze celowe		
1.5. Inne środki trwałe	0,00		D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	97 280,84	101 624,15
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00		I. Zobowiązania długoterminowe		
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00		II. Zobowiązania krótkoterminowe	97 280,84	101 624,15
III. Należności długoterminowe			1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	150,00	2 922,38
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów		
1. Akcje i udziały			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	15 325,84	15 563,68
2. Inne papiery wartościowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	81 805,00	83 138,09
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			5. Pozostałe zobowiązania		
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		
			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		

B. Aktywa obrotowe	1 354,29	1 472,63	8. Fundusze specjalne	0,00	0,00
I. Zapasy	1 354,29	1 472,63	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych		
1. Materiały			8.2. Inne fundusze		
2. Półprodukty i produkty w toku			III. Rezerwy na zobowiązania		
3. Produkty gotowe			IV. Rozliczenia międzyokresowe		
4. Towary	1 354,29	1 472,63			
II. Należności krótkoterminowe	0,00	0,00			
1. Należności z tytułu dostaw i usług					
2. Należności od budżetów					
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności					
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych					
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	491 221,07	473 196,42	Suma pasywów	491 221,07	473 196,42

Główny księgowy

Lucyna Błasiak

(główny księgowy)

2023.02.28

(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Gminnego Zespołu
Obsługi Szkół i Przedszkoli w Perzobce
(kierownik jednostki)

Małgorzata Dubiel

INFORMACJA DODATKOWA

I. WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1.1 Nazwa jednostki

PRZEDSZKOLE PUBLICZNE NR 2 CZANIEC

1.2 Siedziba jednostki

CZANIEC

1.3 Adres jednostki

UL. KARDYNAŁA KAROLA WOJTYŁY 67, 43-354

1.4 Podstawowy przedmiot działalności

8510Z – WYCHOWANIE PRZEDSZKOLNE

2. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem

Okres sprawozdawczy 01.01.2022r. – 31.12.2022r.

3. Wskazanie, że sprawozdanie zawiera dane łączne

PP 2 Czaniec sporządza sprawozdania jednostkowe.

4. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji).

a). Ze względu na nieistotny wpływ na sytuację finansową oraz nie wywierania istotnego ujemnego wpływu na rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej jednostki oraz wyniku finansowego, opłacane z góry:

- prenumeraty,
- wszelkie abonamenty,
- ubezpieczenia majątkowe,
- inne,

nie podlegają rozliczeniu w czasie za pośrednictwem rozliczeń międzyokresowych kosztów, lecz księguje się je bezpośrednio w koszty miesiąca, w którym zostały poniesione. W związku z powyższym w jednostce nie występuje konto 490- „Rozliczenie kosztów” i konto 640 „Rozliczenie międzyokresowe kosztów”.

b) Jednostki nie prowadzą ewidencji obrotu materiałowego dla materiałów zakupionych na potrzeby administracyjno-gospodarcze (materiały biurowe, paliwo do kosiarek, materiały gospodarcze, środki czystości, druki i formularze, drobne materiały do remontów bieżących) dlatego odpisuje się je w ciężar kosztów w momencie zakupu po rzeczywistych cenach zakupu.

c) W sprawozdaniach Rb-28s kwartalnych przyjęto zasadę wykazywania zobowiązań, które wpłynęły do księgowości do dnia 5-go następnego miesiąca, po miesiącu sprawozdawczym zgodnie z datą wpływu dokumentu.

d) W sprawozdaniach Rb-28s rocznych przyjęto zasadę wykazywania zobowiązań, które wpłynęły do księgowości do dnia 10-go stycznia następnego roku, po roku sprawozdawczym zgodnie z datą wpływu dokumentu.

f) Przy księgowaniu faktur dopuszcza się księgowanie zbiorcze dla faktur i ich zapłaty od tego od tego samego kontrahenta

g) Na dzień bilansowy środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.

Podstawowe środki trwałe umarzane są stopniowo na podstawie aktualnego planu amortyzacji na podstawie stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. W jednostce przyjęto metodę liniową amortyzacji dla wszystkich środków trwałych. Jednostka amortyzuje i umarza środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne jednorazowo za okres całego roku.

Pozostałe środki trwałe to środki trwałe, które obejmują: środki trwałe o wartości początkowej nie przekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, czyli do 10.000,00 zł, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt w 100 % ich wartości w momencie oddania do używania.

5. Inne informacje

Nie dotyczy

II. DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.

Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów wg układu w bilansie	Wartość początkowa – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość końcowa – stan na koniec roku obrotowego
			aktualizacja	przychody	przemieszczenie		zbycie	likwidacja	Inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	1153,86		0,00		0,00				0	1153,86
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne										
I	Razem wartości niematerialne i prawne	1153,86	0	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	1153,86
2.1	Grunty	21525,00									21525,00
2.1.1	Grunty stanowiące własność i przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	578666,81		0		0					578666,81
2.3	Środki transportu	0				0			0	0	0
2.4	Urządzenia techniczne i maszyny	36763,15									
2.5	Inne środki trwałe	104238,53		2149,00		2149,00				0	36763,15
2	Razem środki trwałe	741193,49	0	2149,00	0,00	2149,00	0	0	0	0	106387,53
3	Środki trwałe w budowie (inwestycje)										743342,49
4	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)									0	0
II	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	741193,49	0	2149,00	0	2149,00	0	0	0	0	743342,49

Cd.dalszy tabeli 1.1.

Lp.	Umorzenie -stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenia umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego (13+17-18)	Wartość netto składników aktywów stan na koniec roku obrotowego (12-19)
		aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne				
	13	14	15	16	17	18	19	20
1.1	1153,86		0,00		0,00		1153,86	0,00
1.2								
I	1153,86	0	0,00	0	0,00		1153,86	0,00
2.1	0		0		0	0	0	21525,00
2.1.1								
2.2	138816,46		14466,67		14466,67		153283,13	425383,68
2.3	0				0	0	0	0,00
2.4	8271,72		3676,32		3676,32	0	11948,04	24815,11
2.5	104238,53		2149		2149		106387,53	0,00
2	251326,71		20291,99		20291,99	0	271618,70	471723,79
3								
4								
II	251326,71	0	20291,99	0	20291,99	0	271618,70	471723,79

1.2. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi wartościami

Jednostka nie dysponuje danymi na temat aktualnej wartości rynkowej środków trwałych.

1.3. Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

Nie dotyczy

1.4. Wartość gruntów użytkowanych wieczysto

Nie dotyczy

1.5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Tabela nr 5

Środki trwałe nieamortyzowane lub nieumarzane

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3 + 4 – 5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00

1.6. Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Nie dotyczy

1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych).

Nie dotyczy

1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Nie dotyczy

1.9. Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

- a) powyżej 1 roku do 3 lat
- b) powyżej 3 do 5 lat
- c) powyżej 5 lat

Nie dotyczy

1.10. Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

Nie dotyczy

1.11. Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

Nie dotyczy

1.12. Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Nie dotyczy

1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

Nie dotyczy

1.14. łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Nie dotyczy

1.15. kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Wypłacone świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1.	Odprawy emerytalne i rentowe	0	
2.	Nagrody jubileuszowe	9910,43	2 osoby
3.	Odprawy zwolnieniowe	0	
4.	Odpis na ZFŚS	60773,2	
	Ogółem:	70683,63	

1.16. inne informacje

Nie dotyczy

2.

2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Nie dotyczy

2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Nie dotyczy

2.3. kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Nie dotyczy

2.4. informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

Nie dotyczy

2.5. inne informacje

Nie dotyczy

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Stan i struktura zatrudnienia w roku obrotowym

Lp.	Wyszczególnienie	Przeciętne zatrudnienie
1.	Nauczyciele	12,02
2.	Pracownicy administracji i obsługi	11,37
3.	Pracownicy zatrudnieni poza granicami kraju	0
4.	Uczniowie	0
5.	Osoby przebywające na urloпах bezpłatnych i wychowawczych	
6.	Ogółem	23,39

Główny księgowy

Lucyna Błasiak

(główny księgowy)

Porąbka, dn. 11.03.2023r.

(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Gminnego Zespołu
Obsługi Szkół i Przedszkoli w Porąbce
Małgorzata Duda
(Kierownik jednostki)

Gminny Zespół Obsługi Szkół
Urząd Gminy Porąbka
Pracownia Sprawozdawcza
 Rynek 22
 pow. bielski, woj. śląskie
 tel. (033) 827-28-50
 REGON 240120592
PR 2 Czerwiec
368052285

Rachunek zysków i strat jednostki
(wariant porównawczy)

Adresat

URZĄD GMINY PORĄBKA
BIURO OBSŁUGI INTERESANTA

wpł. dnia **13. 03. 2023**

L.dz. **4258** podpis.....

ilość załączników.....

Numer identyfikacyjny REGON

sporządzony na dzień 31.12 20 22 . r.

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	146 209,00	178 299,42
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)		
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	146 209,00	178 299,42
B. Koszty działalności operacyjnej	1 732 168,56	1 771 213,16
I. Amortyzacja	18 142,99	18 142,99
II. Zużycie materiałów i energii	160 028,64	190 195,06
III. Usługi obce	43 523,15	38 059,78
IV. Podatki i opłaty	1 287,00	5 378,40
V. Wynagrodzenia	1 177 194,77	1 175 085,94
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	330 602,01	342 936,99
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	1 390,00	1 414,00
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu		
X. Pozostałe obciążenia		
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A–B)	-1 585 959,56	-1 592 913,74
D. Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II. Dotacje		
III. Inne przychody operacyjne	0,00	0,00
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku		
II. Pozostałe koszty operacyjne		
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D–E)	-1 585 959,56	-1 592 913,74

G. Przychody finansowe	0,00	0,00
I. Dywidendy i udziały w zyskach		
II. Odsetki		
III. Inne		
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki		
II. Inne		
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-1 585 959,56	-1 592 913,74
J. Podatek dochodowy		
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-1 585 959,56	-1 592 913,74

Główny księgowy

(główny księgowy) Łasiak

2023.02.28

(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Gminnego Zespołu
Obsługi Szkół i Przedszkoli w Porąbce
(kierownik jednostki)

Małgorzata Dubiel

Gminny Zespół Obsługi Szkół
i Przedszkoli w Porąbce

43-353 Porąbka, ul. Rynek 22
pow. bielski, woj. śląskie

PP 2 CZANIEC

tel. (033) 827-28-50

Nr. Wyłączenia z rachunku zysków i strat jednostki za 2022r.- wzajemne rozliczenie między jednostkami

Cz. B koszty działalności operacyjnej **13.434,98**

Pkt. II Zużycie materiałów i energii 13.434,98

Pkt. III Usługi obce 0

Pkt. IV Podatki i opłaty 0

Główny księgowy

Lucyna Błasiak

Dyrektor Gminnego Zespołu
Obsługi Szkół i Przedszkoli w Porąbce

Małgorzata Dubiel

Nazwa i adres jednostki Porębska Szkoła w Porębie 43-353 Poręba, ul. Rynek 22 pow. bielski, woj. śląskie tel. (033) 827-28-50 REGON 240120592		Zestawienie zmian w funduszu jednostki		Adresat URZĄD GMINY PORĘBKA BIURO OBSŁUGI INTERESANTA wpł. dnia 13. 03. 2023 L.dz. 4261 podpis..... ilość załączników	
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzone na dzień 31.12 20 22 r.			
		Stan na koniec roku poprzedniego		Stan na koniec roku bieżącego	
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		1 654 160,37		1 979 899,79	
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		1 706 487,96		1 748 845,20	
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły		0,00		0,00	
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe		1 706 487,96		1 748 845,20	
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich					
1.4. Środki na inwestycje		0,00		0,00	
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych					
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne				0,00	
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek					
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia					
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący					
1.10. Inne zwiększenia		0,00			
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		1 380 748,54		1 764 258,98	
2.1. Strata za rok ubiegły		1 234 539,54		1 585 959,56	
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe		146 209,00		178 299,42	
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły					
2.4. Dotacje i środki na inwestycje		0,00		0,00	
2.5. Aktualizacja środków trwałych					
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		0,00			
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek					
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia					
2.9. Inne zmniejszenia					
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		1 979 899,79		1 964 486,01	
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+, -)		-1 585 959,56		-1 592 913,74	
1. zysk netto (+)					
2. strata netto (-)		-1 585 959,56		-1 592 913,74	
3. nadwyżka środków obrotowych					
IV. Fundusz (II+, -III)		393 940,23		371 572,27	

Główny księgowy

Lucyna Błasiak

(główny księgowy)

2023.02.28

(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Gminnego Zespołu

Obsługi Szkół i Przedszkoli w Porębie

Małgorzata Dubiel

(kierownik jednostki)

Gminny Zespół Obsługi Szkół
i Przedszkoli w Porąbce
43-353 Porąbka, ul. Rynek 22
pow. bielski, woj. śląskie
tel. (053) 827-28-50
NIP 937-245-90-82 REGON 249140592

Wyłączenia z zestawienia zmian w funduszu jednostki za 2022r.- wzajemne rozliczenie między jednostkami

Cz. I Fundusz jednostki

1. Zwiększenie funduszu	0
Pkt. 1.6 Nieodpłatnie otrzymane środki	
trwałe i śr. trw. w budowie oraz	
wartości niematerialne i prawne	0

Główny księgowy

Lucyna Błasiok Dyrektor Gminnego Zespołu
Obsługi Szkół i Przedszkoli w Porąbce
Małgorzata Dubiel

