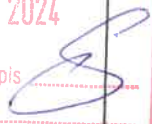


Nazwa i adres jednostki Gmina Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Porąbce 43-353 Porąbka, ul. Rynek 22 pow. bielski, woj. śląskie tel. (033) 827-21-50 NIP 937-245-90-82 REGON 140120592		BILANS jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego		Adresat wpł. dnia 11.03.2024 L.dz. 3852 podpis  ilość załączników	
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień 31.12.2023r.			
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	63 566,58	57 421,79	A. Fundusze	-122 300,12	-158 143,38
I. Wartości niematerialne i prawne			I. Fundusz jednostki	2 807 915,66	3 090 440,23
II. Rzeczowe aktywa trwałe	63 566,58	57 421,79	II. Wynik finansowy netto (+, -)	-2 930 215,78	-3 248 583,61
1. Środki trwałe	63 566,58	57 421,79	1. Zysk netto (+)		
1.1. Grunty	1 965,00	1 965,00	2. Strata netto (-)	-2 930 215,78	-3 248 583,61
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)		
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	61 601,58	55 456,79	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B. Fundusze placówek		
1.4. Środki transportu			C. Państwowe fundusze celowe		
1.5. Inne środki trwałe			D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	185 866,70	215 565,17
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)			I. Zobowiązania długoterminowe		
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			II. Zobowiązania krótkoterminowe	185 866,70	215 565,17
III. Należności długoterminowe			1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	1 198,89	11 504,79
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów		
1. Akcje i udziały			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	29 433,27	32 316,16
2. Inne papiery wartościowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	155 234,54	171 744,22
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			5. Pozostałe zobowiązania		
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		
			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		

B. Aktywa obrotowe	0,00	0,00	8. Fundusze specjalne	0,00	0,00
I. Zapasy	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych		
1. Materiały			8.2. Inne fundusze		
2. Półprodukty i produkty w toku			III. Rezerwy na zobowiązania		
3. Produkty gotowe			IV. Rozliczenia międzyokresowe		
4. Towary					
II. Należności krótkoterminowe	0,00	0,00			
1. Należności z tytułu dostaw i usług					
2. Należności od budżetów					
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności					
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych					
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	63 566,58	57 421,79	Suma pasywów	63 566,58	57 421,79

Główny księgowy

Lucyna Błasiak

(główny księgowy)

2024.02.28

(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Gminnego Zespołu
Obsługi Szkół i Przedszkoli w Porąbce

Małgorzata Dubiel

(kierownik jednostki)

I. WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1.1 Nazwa jednostki

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2 CZANIEC

1.2 Siedziba jednostki

CZANIEC

1.3 Adres jednostki

UL. KARDYNAŁA KAROLA WOJTYŁY 119, 43-354

1.4 Podstawowy przedmiot działalności

8520Z – SZKOŁY PODSTAWOWE

2. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem

Okres sprawozdawczy 01.01.2023r. – 31.12.2023r.

3. Wskazanie, że sprawozdanie zawiera dane łączne

SP 2 Czaniec sporządza sprawozdania jednostkowe.

4. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji).

a). Ze względu na nieistotny wpływ na sytuację finansową oraz nie wywierania istotnego ujemnego wpływu na rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej jednostki oraz wyniku finansowego, opłacane z góry:

- prenumeraty,
- wszelkie abonamenty,
- ubezpieczenia majątkowe,
- inne,

nie podlegają rozliczeniu w czasie za pośrednictwem rozliczeń międzyokresowych kosztów, lecz księguje się je bezpośrednio w koszty miesiąca, w którym zostały poniesione. W związku z powyższym w jednostce nie występuje konto 490- „Rozliczenie kosztów” i konto 640 „Rozliczenie międzyokresowe kosztów”.

b) Jednostki nie prowadzą ewidencji obrotu materiałowego dla materiałów zakupionych na potrzeby administracyjno-gospodarcze (materiały biurowe, paliwo do kosiarek, materiały gospodarcze, środki czystości, druki i formularze, drobne materiały do remontów bieżących) dlatego odpisuje się je w ciężar kosztów w momencie zakupu po rzeczywistych cenach zakupu.

c) W sprawozdaniach Rb-28s kwartalnych przyjęto zasadę wykazywania zobowiązań, które wpłynęły do księgowości do dnia 5-go następnego miesiąca, po miesiącu sprawozdawczym zgodnie z datą wpływu dokumentu.

d) W sprawozdaniach Rb-28s rocznych przyjęto zasadę wykazywania zobowiązań, które wpłynęły do księgowości do dnia 10-go stycznia następnego roku, po roku sprawozdawczym zgodnie z datą wpływu dokumentu.

f) Przy księgowaniu faktur dopuszcza się księgowanie zbiorcze dla faktur i ich zapłaty od tego od tego samego kontrahenta

g) Na dzień bilansowy środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.

Podstawowe środki trwałe umarzane są stopniowo na podstawie aktualnego planu amortyzacji na podstawie stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. W jednostce przyjęto metodę liniową amortyzacji dla wszystkich środków trwałych. Jednostka amortyzuje i umarza środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne jednorazowo za okres całego roku.

Pozostałe środki trwałe to środki trwałe, które obejmują: środki trwałe o wartości początkowej nie przekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, czyli do 10.000,00 zł, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt w 100 % ich wartości w momencie oddania do używania.

5. Inne informacje

Nie dotyczy

II. DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów wg układu w bilansie	Wartość początkowa – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość końcowa – stan na koniec roku obrotowego
			aktualizacja	przychody	przemieszczenie		zbycie	likwidacja	Inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	17480,80		0,00		0,00				0	17480,80
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne										
I	Razem wartości niematerialne i prawne	17480,80	0	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	17480,80
2.1	Grunty	1965,00									1965,00
2.1.1	Grunty stanowiące własność i przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	245791,67		0,00		0,00					245791,67
2.3	Środki transportu	0				0			0	0	0
2.4	Urządzenia techniczne i maszyny	123713,60		0		0				0	123713,60
2.5	Inne środki trwałe	656114,63		30540,44		30540,44		78473,45	0	78473,45	608181,62
2	Razem środki trwałe	1027584,9	0	30540,44	0,00	30540,44	0	78473,45	0	78473,45	979651,89
3	Środki trwałe w budowie (inwestycje)									0	0
4	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)									0	0
II	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	1027584,9	0	30540,44	0	30540,44	0	78473,45	0	78473,45	979651,89

Cd.dalszy tabeli 1.1.

Lp.	Umorzenie -stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego (13+17-18)	Wartość netto składników aktywów stan na koniec roku obrotowego (12-19)
		aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	Inne				
	13	14	15	16	17	18	19	20
1.1	17480,80		0,00		0,00		17480,80	0,00
1.2								
I	17480,80	0	0,00	0	0,00		17480,80	0,00
2.1	0		0		0	0	0	1965,00
2.1.1								
2.2	184190,09		6144,79		6144,79		190334,88	55456,79
2.3	0				0	0	0	0,00
2.4	123713,60		0		0	0	123713,60	0,00
2.5	656114,63		30540,44		30540,44	78473,45	608181,62	0,00
2	964018,32		36685,23		36685,23	78473,45	922230,10	57421,79
3								
4								
II	964018,32	0	36685,23	0	36685,23	78473,45	922230,10	57421,79

1.2. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi wartościami

Jednostka nie dysponuje danymi na temat aktualnej wartości rynkowej środków trwałych.

1.3. Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

Nie dotyczy

1.4. Wartość gruntów użytkowanych wieczysto

Nie dotyczy

1.5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Tabela nr 5

Środki trwałe nieamortyzowane lub nieumarzane

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3 + 4 – 5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00

1.6. Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Nie dotyczy

1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych).

Nie dotyczy

1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Nie dotyczy

1.9. Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

- a) powyżej 1 roku do 3 lat
- b) powyżej 3 do 5 lat
- c) powyżej 5 lat

Nie dotyczy

1.10. Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

Nie dotyczy

1.11. Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

Nie dotyczy

1.12. Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Nie dotyczy

1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

Nie dotyczy

1.14. łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Nie dotyczy

1.15. kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Wypłacone świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1.	Odprawy emerytalne i rentowe	25920	1 osoba
2.	Nagrody jubileuszowe	41968,18	7 osób
3.	Odprawy zwolnieniowe		
4.	Odpis na ZFŚS	126561,36	
	Ogółem:	194449,54	

1.16. inne informacje

Nie dotyczy

2.

2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Nie dotyczy

2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Nie dotyczy

2.3. kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Nie dotyczy

2.4. informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

Nie dotyczy

2.5. inne informacje

Nie dotyczy

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Stan i struktura zatrudnienia w roku obrotowym

Lp.	Wyszczególnienie	Przeciętne zatrudnienie
1.	Nauczyciele	23,52
2.	Pracownicy administracji i obsługi	6,58
3.	Pracownicy zatrudnieni poza granicami kraju	0
4.	Uczniowie	0
5.	Osoby przebywające na urloпах bezpłatnych i wychowawczych	
6.	Ogółem	30,1

Główny księgowy

Lucyna Błasiak

(główny księgowy)

Porąbka, dn. 11.03.2024r.

(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Gminnego Zespołu
Obsługi Szkół i Przedszkoli w Porąbce

Małgorzata Dubiel

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki Gminny Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Porąbce 43-353 Porąbka, ul. Rynek 22 pow. bielski, woj. śląskie tel. (033) 827-28-50 NIP 937-245-90-82 REGON 140120592		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)		Adresat URZĄD GMINY PORĄBKA BIURO OBSŁUGI INTERESANTA wpl. dnia 11.03.2024 L.dz. 3853 podpis  ilość załączników	
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień 31.12. 20.23. r.			
		Stan na koniec roku poprzedniego		Stan na koniec roku bieżącego	
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		60 557,50		80 367,50	
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów					
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)					
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki					
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów					
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej					
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		60 557,50		80 367,50	
B. Koszty działalności operacyjnej		3 008 381,37		3 349 656,19	
I. Amortyzacja		6 144,79		6 144,79	
II. Zużycie materiałów i energii		135 919,88		139 136,61	
III. Usługi obce		97 893,38		89 622,24	
IV. Podatki i opłaty		3 376,80		3 381,80	
V. Wynagrodzenia		2 111 846,08		2 357 575,17	
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		649 416,44		720 877,58	
VII. Pozostałe koszty rodzajowe		3 784,00		32 918,00	
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów					
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu					
X. Pozostałe obciążenia					
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A–B)		-2 947 823,87		-3 269 288,69	
D. Pozostałe przychody operacyjne		17 598,00		20 701,00	
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych					
II. Dotacje					
III. Inne przychody operacyjne		17 598,00		20 701,00	
E. Pozostałe koszty operacyjne		0,00		0,00	
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku					
II. Pozostałe koszty operacyjne					
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D–E)		-2 930 225,87		-3 248 587,69	

G. Przychody finansowe	10,09	4,08
I. Dywidendy i udziały w zyskach		
II. Odsetki	10,09	4,08
III. Inne		
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki		
II. Inne		
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-2 930 215,78	-3 248 583,61
J. Podatek dochodowy		
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-2 930 215,78	-3 248 583,61

Główny księgowy

Lucyna Kosiak

(główny księgowy)

2024 02 28

(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Gminnego Zespołu
Obsługi Szkół i Przedszkoli w Porybie
(kierownik jednostki)


Małgorzata Dubiel

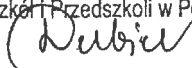
Gminny Zespół Obsługi Szkół
i Przedszkoli w Porąbce
43-353 Porąbka, ul. Rynek 22
pow. bielski, woj. śląskie
tel. (033) 827-28-50
NIP 937-245-90-82 REGON 240120592

SP 2 CZANIEC

Wyłączenia z rachunku zysków i strat jednostki za 2023r.- wzajemne rozliczenie między jednostkami

Cz. B koszty działalności operacyjnej	0
Pkt. II Zużycie materiałów i energii	0
Pkt. III Usługi obce	0
Pkt. IV Podatki i opłaty	0

Główny księgowy

Lucyna Błasiak

Dyrektor Gminnego Zespołu
Obsługi Szkół i Przedszkoli w Porąbce

Małgorzata Dubiel

<p>Główny Zespół Jednostki i Przedszkoli w Porąbce 43-353 Porąbka, ul. Rynek 22 pow. bielski, woj. śląskie SP 2 Czarliń (033) 827-28-50 847 817 815-90-82 REGON 24012052</p>	<p>Zestawienie zmian w funduszu jednostki</p> <p>sporządzone na dzień31.12..... 20 23. r.</p>	<p>URZĄD GMINY PORĄBKA BIURO OBSŁUGI INTERESANTA</p> <p>Adresat</p> <p>wpł. dnia 11. 03. 2024</p> <p>L.dz. 3955 podpis</p> <p>ilość załączników</p>
<p>Numer identyfikacyjny REGON</p>		
	<p>Stan na koniec roku poprzedniego</p>	<p>Stan na koniec roku bieżącego</p>
<p>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</p>	<p>2 561 852,22</p>	<p>2 807 915,66</p>
<p>1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)</p>	<p>3 007 027,91</p>	<p>3 313 812,93</p>
<p>1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>
<p>1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe</p>	<p>3 007 027,91</p>	<p>3 313 812,93</p>
<p>1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich</p>		
<p>1.4. Środki na inwestycje</p>		
<p>1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych</p>		
<p>1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne</p>		<p>0,00</p>
<p>1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek</p>		
<p>1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia</p>		
<p>1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący</p>		
<p>1.10. Inne zwiększenia</p>	<p>0,00</p>	
<p>2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)</p>	<p>2 760 964,47</p>	<p>3 031 288,36</p>
<p>2.1. Strata za rok ubiegły</p>	<p>2 682 798,88</p>	<p>2 930 215,78</p>
<p>2.2. Zrealizowane dochody budżetowe</p>	<p>78 165,59</p>	<p>101 072,58</p>
<p>2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły</p>		
<p>2.4. Dotacje i środki na inwestycje</p>		
<p>2.5. Aktualizacja środków trwałych</p>		
<p>2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych</p>		
<p>2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek</p>		
<p>2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia</p>		
<p>2.9. Inne zmniejszenia</p>	<p>0,00</p>	
<p>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</p>	<p>2 807 915,66</p>	<p>3 090 440,23</p>
<p>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+, -)</p>	<p>-2 930 215,78</p>	<p>-3 248 583,61</p>
<p>1. zysk netto (+)</p>		
<p>2. strata netto (-)</p>	<p>-2 930 215,78</p>	<p>-3 248 583,61</p>
<p>3. nadwyżka środków obrotowych</p>		
<p>IV. Fundusz (II+, -III) Główny księgowy</p>	<p>-122 300,12</p>	<p>-158 143,38</p>

Lucyna Borsiak

(główny księgowy)

2024.02.28

(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Gminnego Zespołu
Obsługi Szkół i Przedszkoli w Porąbce

(kierownik jednostki)

SP 2 Czaniec

**Gminny Zespół Obsługi Szkół
i Przedszkoli w Porąbce**
43-353 Porąbka, ul. Rynek 22
pow. bielski, woj. śląskie
tel. (033) 827-28-50
NIP 937-245-90-82 REGON 240120592

Wyłączenia z zestawienia zmian w funduszu jednostki za 2023r.- wzajemne rozliczenie między jednostkami

Cz. I Fundusz jednostki

1. Zwiększenie funduszu	0
Pkt. 1.6 Nieodpłatnie otrzymane środki	
trwale i śr. trw. w budowie oraz	
wartości niematerialne i prawne	0

Główny księgowy
[Signature]
Lucyna Błasiak

Dyrektor Gminnego Zespołu
Obsługi Szkół i Przedszkoli w Porąbce
[Signature]
Małgorzata Dubiel

